

Société écocitoyenne de Montréal - Plan d'action 2019

Société écocitoyenne de Montréal			
Axes	Actions	Indicateurs	Échéancier
Gestion de l'organisme à l'exception du programme EQ	Embauche, encadrement, évaluation et formation du personnel	Évaluation annuelle des employés et rétention du personnel	En continu
	Préparation de budgets, suivi des prévisions budgétaires, tenue de livres, gestion de la petite caisse, préparation de chèques, suivi auprès des fournisseurs, etc.	Respect des budgets, États financiers vérifiés	
Communications	Faire les mises à jour régulière du site web	Nb de mises à jour effectuées	En continu
	Transmettre l'information pertinente du programme via le site internet, le Facebook et l'infolettre	Nb de visiteurs sur le site web, nb de personnes qui "aime" la page, nb de publications, nb d'infolettres, nb d'abonnés	
	Préparer des nouveaux outils promotionnels pour la SEM au besoin (sur l'organisme en général, sur les projets de la SEM, etc)	Nb d'outils produits	
	Représenter la SEM, ses valeurs et ses actions dans les différentes instances de concertation	Nb de représentations	
Représentation dans le milieu	Recherche de financement par projet	Nb de nouvelles demandes présentées et obtenues	En continu
Projets de l'organisme	Suivi et reddition de comptes des projets obtenus	Reddition de comptes à jour et à la convenance des partenaires	En continu
	Recherche de financement par projet	Nb de demandes présentées et obtenues	
	Recruter et encadrer les bénévoles dans les divers projets et activités de l'organisme	Nb de bénévoles, nb d'heures de bénévolat	
Gouvernance	Planification et préparation d'un CA à toutes les 6 semaines et de tous les documents de suivi requis	ODJ, PV, Suivi du plan d'action, suivi des prévisions budgétaires, nb de bénévoles et d'heures de bénévolat	En continu
	Planification d'une AGA avant le 31 mars	Nb de participants	Hiver-printemps
	Assurer les suites du Forum citoyen 2017, par le travail des comités citoyens ou des représentations diverses afin de porter les pistes d'actions et les projets collectifs issus de cette journée	Nb. de comités de travail mis sur pied, nb de participants, n. de réunions, nb d'actions et interventions, etc	En continu
Projet 1: Programme Éco-quartier			
Axes	Actions	Indicateurs	Échéancier

Gestion du programme Éco-quartier:	Embauche, encadrement, évaluation et formation du personnel	Évaluation annuelle des employés et rétention du personnel	En continu
	Préparation de budgets, suivi des prévisions budgétaires, tenue de livres, gestion de la petite caisse, préparation de chèques, suivi auprès des fournisseurs, etc.	Respect des budgets, états financiers vérifiés	
	Développement et recherche de financement pour bonifier le programme éco-quartier	Projets/financements complémentaires obtenus	
	Reddition de comptes auprès de l'arrondissement selon les paramètres convenus	Rapport mensuel, mi-annuel, annuel, comité EQ, etc	
	Suivi des projets ponctuels, complémentaires ou autres	Rapports de projet	
	Conseiller l'arrondissement dans les actions environnementales concernant le programme éco-quartier	Documents de recommandations préparés	
	Implication dans la vie communautaire de Sainte-Marie par la participation à des rencontres, la création de liens et la concertation auprès des différents acteurs	Nombre et qualité des implications	
	Encadrer les patrouilles vertes/ bleues et arrimer leurs interventions avec le plan d'action annuel	Nb de patrouilles, Nb de personnes sensibilisées, Nb d'activités	
	Permanence à l'information aux citoyens (30 heures d'ouverture par semaine), gestion des appels téléphoniques et des courriels	Nombre de visiteurs, d'appels et de courriels traités	
Communications	Promouvoir le programme éco-quartier, ses activités et services et transmettre l'information via le site internet, les médias sociaux et l'infolettre; participer à des événements permettant la promotion et le rayonnement des activités et services	Nb de vues sur le site internet, nb de personnes qui "aime" la page Facebook, nb de publications Facebook, nb d'infolettres, nb d'abonnés à l'infolettre, nb d'événements auxquels l'EQ a participé	En continu
	Arrimer les informations et les communications avec les diverses plate-formes de communication de l'arrondissement de Ville-Marie et entre les 3 éco-quartiers	Nb de publications dans le bulletin, l'infolettre et le Facebook de l'arrondissement de Ville-Marie, nb de publications communes	
	Développer des outils de communications attrayants et répondants aux besoins des différents projets et clientèles	Nb d'outils développés	
	Sensibiliser les citoyens (individuels et corporatifs) à la collecte sélective et à la collecte des résidus alimentaires	Nb de citoyens (individuels et corporatifs) sensibilisés	

3RV

Suivi et implantation de la collecte sélective et de la collecte des résidus alimentaires dans les résidentes et les immeubles de Sainte-Marie	Nb de boîtes de sacs et de bacs bruns distribués, nb de bacs roulants commandés, nb d'interventions et suivis (repérage terrain, avis de courtoisie, porte-à-porte, rencontres avec équipes terrain de l'arr. de Ville-Marie, etc)	En continu
Organiser des ateliers, des conférences, des animations et des kiosques pour promouvoir les 3RV	Nb d'activités, nb de participants	
Animer des kiosques sur le thème des 3RV (ou autres) lors de fêtes et événements de l'arrondissement de Ville-Marie, préalablement identifiés	Nb d'événements, nb de participants	D'avril à octobre
Former des bénévoles ou des agents pour la sensibilisation aux stations de tri, lors de fêtes et événements de l'arrondissement de Ville-Marie, préalablement identifiés	Nb de bénévoles ou agents formés et d'heures de bénévolat, nb de fêtes ou événements ciblés	
Favoriser la réduction et le réemploi par l'organisation de bazar et autres événements du genre (Café réparation)	Nb d'événements, nb de participants, nb de bénévoles et d'heures de bénévolat	En continu
Organiser un événement dans le cadre du Jour de la Terre, pour la récupération des TIC, piles, etc, dans les écoles et CPE	Nb d'écoles et CPE participants, nb de jeunes participants, nb de kg de matières récupérées	D'ici à la fin avril
Gérer un mini centre de tri pour certains RDD et MIE dans les locaux de l'éco-quartier	Liste des matières acceptées, poids des matières récupérées	En continu
Assurer la coordination et le soutien du groupe Zéro déchet	Nb de rencontres, nb d'actions ou d'interventions, nb de bénévoles et d'heures de bénévolat	
Faire la promotion et la gestion du projet de vaisselleothèque	Nb de prêts, nb de vente de vaisselle compostable, nb de personnes touchées	
Faire la promotion, encourager la participation et offrir le matériel nécessaire au compostage domestique, commu-nautaire et au lombricompostage	Nb de compostières et lombricompostières vendues, qté de vers rouges donné ou vendu, nb d'ateliers, nb de suivi	
Gérer et entretenir le réseau de compostage communautaire, poursuivre les démarches en vue du remplacement de certaines compostières et distribuer le compos produit	Nombre d'utilisateurs, nb de bénévoles et d'heures de bénévolat, qté de compost distribué	
Réaliser une tournée hebdomadaire de ramassage des résidus de cuisine dans les CPE et cuisines collectives à l'intention des compostières communautaires	Nb de partenaires participants, nb de tournée	
Offrir un soutien aux utilisateurs des composteurs collectifs implantés dans les coopératives d'habitation, écoles, CPE et autres	Nombre de composteurs, nb de participants touchés, nb d'interventions	

Propreté	Promouvoir et encourager la tenue d'activités de nettoyage et d'initiatives d'embellissement auprès des citoyens (individuels et corporatifs) afin de mobiliser le milieu autour de l'amélioration du cadre de vie	Nb d'activité de nettoyage, nb de bénévoles et d'heures de bénévolat	D'avril à octobre
	Repérer les problématiques et effectuer la ou les interventions ciblée(s) auprès des citoyens, OBNL, ICI et autres acteurs concernés	Nb d'interventions (avis de courtoisie lettres, porte-à-porte, etc)	En continu
	Transmettre les dossiers et assurer un suivi avec les équipes terrain de l'arrondissement de Ville-Marie	Nb d'interventions conjointes, nb de rencontres	
	Sensibiliser au respect du règlement sur la propreté canine	Nb d'interventions menés auprès de propriétaires de chiens	
	Collaborer et soutenir le projet de poubelle-totem de l'arrondissement dans la poursuite de sa réalisation	Nb de distributeurs de sacs pris en charge	Mai à octobre
	Gérer le prêt de matériel à l'intention des groupes citoyens, communautaires et autres pour des activités de nettoyage et de jardinage	Nb de prêts, nb d'items prêtés	
	Campagne d'identification, de sensibilisation et d'arrachage d'herbe à poux avec identification des endroits problématiques sur le domaine privé	Nb de personnes sensibilisées, nb d'interventions	De juin à septembre
Verdissement et embellissement	Entretien le réseau de ruelles vertes et soutenir les demandes citoyennes concernant l'animation, le réaménagement, la promotion et l'ERE des ruelles vertes (Bleue Montréal, croque-livres et réaménagement sud de la ruelle Larivière pour 2019)	Nb d'interventions, nb de fêtes et événements, nb de végétaux, nb de participants	D'avril à novembre
	Élaborer et réaliser un plan d'action de remobilisation de ruelles vertes (du Bonheur, St-Amant et Promenade des arts pour 2019)	Nb d'interventions, nb de bénévoles et d'heures de bénévolat, nb de participants,	D'avril à novembre
	Réaliser la fin des travaux pour la ruelle verte de 2018 (remplacement de végétaux au besoin, implantation de barils d'eau, hôtel à insectes et nichoirs, inauguration, etc)	Nb d'intervention, nb de bénévoles, nb d'heures de bénévolat, nb de participants, nb d'événements	Mai à octobre
	Développer de nouvelles initiatives de ruelles vertes pour 2020 et 2021	Nb de nouvelles ruelles prévues, nb de citoyens ayant manifesté leur intérêt pour ces projets à venir	En continu
	Soutenir à la hauteur de nos moyens les initiatives citoyennes et corporatives de verdissement, d'aménagement et d'embellissement (CPE Boîte à surprise et JTI Macdonal pour 2019)	Nb de nouveaux projets, superficie verdie, nb d'arbres, d'arbustes et de vivaces plantés, nb de bénévoles et d'heure de bénévolat	En continu
	Organisation des distributions de fleurs annuelles et fines herbes aux résidents et aux groupes; organisation de plantations dans certains lieux du quartier (HLM, organismes, etc.)	Nb de fleurs distribuées, nb de résidents, nb de groupes, nb de plantations, nb de participants aux plantation	Mai

	Offrir des conseils horticoles aux résidents, organismes et institutions en faisant la demande	Nb de conseils, nb de personnes ou de partenaires conseillés	En continu
	Promouvoir et mettre en œuvre le programme d'adoption de carrés d'arbres et de mange-trottoirs	Nb de carrés d'arbres adoptés, nb de carrés d'arbres adoptés et toujours entretenus, nb de mange-trottoir adoptés, nb de végétaux distribués, nb de bénévoles et d'heures de bénévolat	D'avril à novembre
	Réaliser un échange de vivaces à l'intention des citoyens et autres partenaires de Sainte-Marie	Nb de participants	Sepetmbre
Biodiversité et agriculture urbaine	Promouvoir la biodiversité et l'agriculture urbaine (hôtels à insectes, cabanes et nichoirs à oiseaux et chauve-souris, etc.) et sensibiliser la population par des ateliers, animations et kiosques	Nb d'infrastructures installées, nb ateliers animations et kiosques, nb de participants	En continu
	Promouvoir l'agriculture urbaine en poursuivant les projets de jardinage collectif et d'agriculture urbaine	Nb de projets, nb de bacs, superficie ajoutée, nb de plantes potagères plantées, nb de bénévoles et d'heure de bénévolat	Avril à novembre
	Promouvoir la campagne « Un arbre pour mon quartier » et distribuer les arbres vendus aux citoyens	Nb d'arbres vendus, nb de participants	En continu
	Protéger le patrimoine végétale en poursuivant les efforts de mobilisation et de sensibilisation à l'agrire du frêne et aux autres espèces envahissantes	Nb de personnes sensibilisées	
	Entretien et faire la promotion de la bibliothèque de semences	Nb de prêts, nb de participants	En continu
Autres actions	Organiser une activité de sensibilisation dans le cadre du Park(ing) Day	Nombre de personnes sensibilisées	20-sept
	Organsier une ou des Promenades de Jane	Nombre de promenade, nombre de participants	3 au 5 mai
Projet 2: Ruelle verte 2019			
Axes	Actions	Indicateurs	Échéancier
Réduction des îlots de chaleurs urbains par le verdissement d'une ruelle (de Lorimier/de Bordeaux/de Rouen/ Sherbrooke)	Mobilisation et consultation citoyenne	Nb de participants, nb de bénévole et d'heure de bénévolat	Avril à juillet
	Réalisation et approbation des plans	Plans approuvés par les citoyens, les propriétaires et l'arrondissement	Août-septembre
	Excavation et plantation	Nb de pieds carrés excavés, nb d'arbres, arbustes, vivaces, grimpantes et couvre-sol	Septembre-octobre

Projet 3: Tricoter son tissu social 2			
Axes	Actions	Indicateurs	Échéancier
Appuyer la participation et l'inclusion sociale des citoyens de Sainte-Marie dans une démarche d'occupation et d'animation de l'espace public; dans un contexte de transmission des connaissances	Offrir aux citoyens du quartier l'opportunité de s'impliquer et de participer à un projet collectif de tricot	Nb participants, nb de bénévoles et d'heure de bénévolat, nb de participants, nb d'interventions et évènements	Juin à octobre
	Offrir l'opportunité à la population générale d'apprendre ou de parfaire leurs techniques de tricot en favorisant la transmission de connaissance par les pairs.		
	Développer des partenariats et/ou des liens avec la clientèle ciblée par la démarche (personnes en situation d'itinérance, enfants défavorisés, autres)		
Projet 4: Programme de subventions couches lavables			
Axes	Actions	Indicateurs	Échéancier
Promouvoir l'utilisation de couches lavables dans Ville-Marie	Analyser les demandes de subventions, les approuver et émettre le chèque si nécessaire	Nb de subventions remises	En continu
	Coordonner le programme auprès des 2 autres éco-quartiers de Ville-Marie	Google Doc à jour et informations transmises à tous	
	Accompagner et conseiller l'arrondissement dans l'amélioration et la définition du programme et de ses paramètres	Critères améliorés et fonctionnement plus fluide du programme	
	Améliorer le suivi auprès des familles en développant un sondage-questionnaire en ligne	Outil développé	
	Effectuer la reddition de compte auprès de l'arrondissement	Rapports d'étape et annuel, nb. de familles rejointes, commentaires recueillis	
Projet 5: Services horticoles CHJM			
Axes	Actions	Indicateurs	Échéancier
Assurer l'entretien paysager du site de la Corporation des habitations Jeanne-Mance	Faire l'entretien, la taille et l'arrosage des arbres, arbres fruitiers, arbustes, vivaces et autres	Obtention de l'entente	D'avril à novembre
	Aménager les mobiliers urbains (annuelles) et en assurer l'entretien	Nb de mobiliers urbains aménagés et entretenus, nb de végétaux plantés	
	Aménager les bacs à plantation citoyens et en assurer le suivi et l'entretien en collaboration avec les résidents	Nb de bacs aménagés et plantés, nb de végétaux plantés	
	Assurer le remplacement des végétaux morts ou endommagés	Nb de végétaux remplacés	
Projet 6: Notre Quartier Nourricier			

Axes	Actions	Indicateurs	Échéancier
Prise en charge de la mobilisation dans la démarche pour la sécurité alimentaire dans Centre-Sud: projet de production, de transformation et de mise en marché alimentaires, combiné à un volet affiliation social (plateau de travail) et à un pôle en éducation (volet social)	Informier et mobiliser la population locale et l'ensemble des acteurs sur la démarche Notre Quartier Nourricier	Nb de rencontres d'information, nb de personnes informées, nb de fêtes et événements, nb de bénévoles et d'heure de bénévolat, nb de participants	Mars à décembre
	Mobiliser et accompagner les citoyens et participer à leur intégration dans la démarche (fêtes, comité Place du Marché, bénévolat, etc)		
	Contribuer à l'animation de la pergolas de la serre et de la Place du Marché, organiser des visites de la serres, des ballades nourricières et autres initiatives		
	Coordination des communications de la démarche et des diverses initiatives et projets de Notre Quartier Nourricier (site web, infolettre, Facebook, etc)		
	Coordination de tâches communes à la démarche: animation du comité d'agents de terrain, coordination du calendrier commun d'animation et d'ateliers coordination du processus de comptabilisation et reddition des activités du pôle éducatif		
Projet 7: Une ruelle verte en vert et art			
Axes	Actions	Indicateurs	Échéancier
Réaliser un projet de murale collaborative dans une ruelle verte, sur la thématique des enfants	Réunir les membres des comités de ruelles vertes et l'artiste pour la conception de la thématique précise des murales, par des interventions de médiation culturelle et de mobilisation des communauté, dans le cadre de fêtes de quartiers	Nb de participants, nb de bénévoles et d'heure de bénévolat, nb d'interventions	mai à septembre 2018
	Réalisation de la murale	Nb de murale et d'interventions	
	Événement inaugural de la murale	Nb de participants, nb de partenaires	
Projet 8: Pour mon quartier, pour mon milieu de vie			
Axes	Actions	Indicateurs	Échéancier
	Réaliser des interventions propreté, embellissement, occupation et animation du domaine public (activités de nettoyage, bacs à fleurs, fêtes de ruelles et de parcs, etc	Nb de participants, nb de bénévoles et d'heure	

Réaliser un projet d'amélioration de la qualité de vie immédiate dans le quadrilatère Ontario/ Notre-Dame/ du Havre et de Lorimier	Travailler avec les partenaires en place dans le secteur (organismes, institutions, groupes citoyens, etc) pour soutenir et/ ou développer les projets et initiatives déjà en place	de bénévolat, nb d'interventions, nb de partenaires	avril à octobre 2019
	Réaliser un mandat de mobilisation et d'information en vue de préparer le projet d'aménagement du réseau de ruelles autour des parcs Olivier-Robert et Ste-Marie	Nb de personnes rejointes, nb d'interventions d'information et de mobilisation	