

Société écotoxicologique de Montréal - Plan d'action 2017

Société écotoxicologique de Montréal		Source de financement: Frais d'administration des projets, Emploi-Québec, Emploi Été Canada		Financement confirmé: oui	
Axes	Actions	Indicateurs	Échéancier	Responsable(s)	
Gestion de l'organisme à l'exception du programme EQ	Embauche, encadrement, évaluation et formation du personnel	Évaluation annuelle des employés et rétention du personnel	En continu	DG	
	Préparation de budgets, suivi des prévisions budgétaires, tenue de livres, gestion de la petite caisse, préparation de chèques, suivi auprès des fournisseurs, etc.	Respect des budgets, États financiers vérifiés			
Communications	Faire les mises à jour régulière du site web	Nb de mises à jour effectuées	En continu	DG, resp. com et équipe	
	Transmettre l'information pertinente du programme via le site internet, le Facebook et l'infolettre	Nb de visiteurs sur le site web, nb de personnes qui "aime" la page, nb de publications, nb d'infolettres, nb d'abonnés			
	Préparer des nouveaux outils promotionnels pour la SEM au besoin (sur l'organisme en général, sur les projets de la SEM, etc)	Nb d'outils produits			
Représentation dans le milieu	Représenter la SEM, ses valeurs et ses actions dans les différentes instances de concertation	Nb de représentations	En continu	DG et équipe	
Projets de l'organisme	Recherche de financement par projet	Nb de nouvelles demandes présentées et obtenues	En continu	DG	
	Suivi et reddition de comptes des projets obtenus	Reddition de comptes à jour et à la convenance des partenaires			
Gouvernance	Planification d'un CA à toutes les 6 semaines et de tous les documents de suivi requis	ODJ, PV, Suivi du plan d'action, suivi des prévisions budgétaires, etc.	En continu	DG	
	Planification d'une AGA avant le 31 mars	Nb de participants	Hiver-printemps	DG, CA et équipe	
Projet 1: Programme Éco-quartier		Source de financement: Arrondissement de Ville-Marie		Projet confirmé: Oui	
Axes	Actions	Indicateurs	Échéancier	Responsable(s)	
Gestion du programme Éco-quartier:	Embauche, encadrement, évaluation et formation du personnel	Évaluation annuelle des employés et rétention du personnel	En continu	Coordo	
	Préparation de budgets, suivi des prévisions budgétaires, tenue de livres, gestion de la petite caisse, préparation de chèques, suivi auprès des fournisseurs, etc.	Respect des budgets, états financiers vérifiés			
	Développement et recherche de financement pour bonifier le programme éco-quartier	Projets/financements complémentaires obtenus			
	Suivi des projets	Rapports de projet			
	Reddition de comptes auprès de l'arrondissement	Rapport mensuel, mi-annuel, annuel, comité EQ, etc			
	Implication dans la vie communautaire de Sainte-Marie	Nombre et qualité des implications			

	Conseiller l'arrondissement dans les actions environnementales concernant le programme	Documents de recommandations préparés			
Opération du local éco-quartier	Achat, entretien et suivi des ressources matérielles et informatiques	Suivi du budget, état du matériel	En continu	Coordo	
	Permanence à l'information aux citoyens (30 heures d'ouverture par semaine, téléphone, courriel)	Nombre de visiteurs, d'appels et de courriels traités		Resp. accueil et communications	
Communication	Transmettre l'information pertinente du programme via le site internet, Facebook, Twitter et l'infolettre	Site web à jour, Nb de personnes qui "aime" la page, nb de publications, nb d'infolettres, nb d'abonnés	En continu	Resp. accueil et communications	
3RV	Suivi et implantation de la collecte sélective dans les immeubles de Sainte-Marie	Nb de boîtes de sacs distribués, Nb de nouvelles implantations, Nb de bacs roulants commandés, Nb de suivi, Nb d'immeubles touchés	En continu	CP 3RV, resp. accueil et agent	
	Effectuer du repérage terrain régulièrement pour identifier les secteurs problématiques	Nb de repérage, Nb d'interventions, Nb d'avis de courtoisie distribués, Nb de porte-à-porte		CP 3RV et agent	
	Établir le lien entre les inspecteurs et les contrevenants	Nb de rencontres, Nb de dossiers communs		CP 3RV	
	Collaborer avec les citoyens corporatifs pour optimiser la gestion des matières résiduelles dans leur établissement	Nb d'interventions dans les ICI		CP 3RV	
	Faire la promotion et encourager la participation au compostage domestique, communautaire et lombricompostage	Nb de compostières, lombricompostières, vers, compost vendus/distribués, Nb d'ateliers, Nb de suivi		CP 3RV et agent	
	Entretenir le réseau de compostage communautaire et poursuivre les démarches en vue du remplacement de certaines compostières	Nombre d'utilisateurs, Nombre de bénévoles		CP 3RV, agent et bénévoles	
	Planter le compostage à l'ensemble des organismes locaux du 2187 Larivière	Nb de participants, qte de matière valorisée		CP 3RV	
	Faire la promotion et soutenir l'arrondissement dans l'implantation de la collecte de résidus verts	Nb d'heures distribués		CP 3RV et agent	
	Promouvoir les lieux alternatifs pour une gestion intégrée des matières résiduelles (RDD, bois, métal, textiles, biens réutilisables)	Quantité de matières gérées en kg		CP 3RV et agent	
	Organiser des ateliers, des conférences et des kiosques pour promouvoir les 3RV	Nb d'activités, Nb de participants		CP 3RV	
	Favoriser la réduction et le réemploi par l'organisation de bazar et autres événements du genre	Nb d'événements, Nb de participants		2 par année	CP 3RV et agent
	Organiser un événement dans le cadre du Jour de la Terre, pour la récupération des TIC, piles, etc dans les écoles et CPE	Nb d'écoles et CPE participants, nb de jeunes participants, nb de kg de matières récupérées		D'ici au 22 avril	CP 3RV et agent
	Assurer l'harmonisation de la collecte des résidus alimentaires dans le quartier et le suivi post-implantation	Taux de participation, aspect qualitatif de la participation, nombre de signalement, nombre d'appel, etc		de mai à décembre	CP 3RV, agent et équipe terrain
Faire la promotion du projet de vaisselle-o-thèque	Nb de prêts, nb de personnes touchées	En continu	CP 3RV		
	Promouvoir et encourager la tenue d'activités de nettoyage et de plantations citoyennes afin de mobiliser le milieu autour de l'amélioration du cadre de vie	Nb d'activité de nettoyage, Nb de participants	De avril à octobre	CP 3RV	

Sensibilisation au règlement sur le respect, le civisme et la propreté	Effectuer du repérage terrain régulièrement pour identifier les secteurs problématiques au niveau des horaires de collecte, de la propreté, de la pollution canine, etc.	Nb de repérage, Nb d'interventions, Nb d'avis de courtoisie distribués, etc	En continu	CP 3RV et bénévoles
	Intervenir par des actions ciblées suite au repérage, aux plaintes de citoyens et demandes de l'arrondissement	Nb d'interventions, Nb de citoyens touchés, Nb de lettres, Nb d'avis, Nb de porte-à-porte, Nb d'affiches, etc		CP 3RV
	Collaborer et soutenir le projet de poubelle-totem de l'Arrondissement	Nb de suivi, taux d'utilisation, nb. de signalement		CP 3RV et agent
	Assurer un suivi avec les inspecteurs, contremaîtres et le patrouilleur canin	Nb de dossiers communs		CP 3RV
Embellissement	Promotion et distribution de fleurs annuelles aux résidents et aux groupes	Nb de fleurs distribuées, Nb de résidents, Nb de groupes	Printemps	Agent et resp. accueil
	Organiser des plantations de fleurs dans certains lieux du quartier (HLM, parcs, etc.)	Nb de plantations, Nb de fleurs, Nb de participants	Printemps	CPV et hort.
	Réaliser le projet d'adoption de carrés d'arbre (125 carrés par district)	Nb. de participants, nb de végétaux	Printemps	Horticulteur/TRICE
	Soutenir les citoyens dans leurs initiatives d'embellissement	Nb d'initiatives, Nb de fleurs, Nb de participants	De avril à octobre	CPV et hort.
Verdissement et écologie urbaine	Soutenir à la hauteur de nos moyens les initiatives citoyennes et corporatives de verdissement (en 2016: CPE Topinambour, stationnements JTI/SQ/Gaz Métro)	Nb d'initiatives, Nb de végétaux, Nb de participants	Avril à novembre	CPV
	Augmenter le couvert végétal de Sainte-Marie en offrant des arbres à faible coût	Nb d'arbres vendus		CPV et resp. accueil
	Entretenir le réseau de ruelles vertes et soutenir les demandes citoyennes concernant l'animation, le réaménagement, la promotion, l'ERE des ruelles vertes	Nb de suivi, Nb de bénévoles, Nb de participants, Nb d'heures de bénévolats, Nb d'évènements		CPV et hort.
	Réaliser la fin des travaux pour la ruelle verte de 2016 (remplacement de végétaux au besoin, implantation de compostières et barils d'eau, hôtel à insectes et cabanes à oiseaux, inauguration)	Nb de suivi, Nb de bénévoles, Nb de participants, Nb d'heures de bénévolats, Nb d'évènements		CPV et hort.
	Développer de nouvelles initiatives de ruelles vertes et/ou de verdissement (1 prévue pour 2017, Hogan/Bercy/Hochelaga/de Rouen)	Nb de ruelles, Nb de pieds excavés, Nb de végétaux, Nb de bénévoles, Nb de participants		CPV et coordo
	Sensibiliser la population par des ateliers ou conférences aux bienfaits du verdissement urbain et à la biodiversité	Nb d'ateliers, Nb de participants	En continu	CPV
	Protéger le patrimoine végétale en poursuivant les efforts de mobilisation et de sensibilisation à l'agrile du frêne	Nb de suivis	Avril à novembre	CPV, patrouille
	Offrir des conseils horticoles aux résidents, organismes et institutions en faisant la demande	Nb de conseils, Nb de participants	Avril à novembre	CPV et hort.
	Promouvoir la biodiversité (Hôtels à insectes, cabanes et nichoirs à oiseaux, Mon jardin espace pour la vie, trame verte, trame bleue, etc.)	Nb d'activités, Nb de participants	En continu	CPV et EEC
	Promotion de la préservation de l'eau (ateliers, kiosques, vente de barils, projets pilotes de gestion des eaux de surface dans une ruelle verte, etc.)	Nb d'activités, Nb de participants, Nb de barils		CPV
	Participer à la campagne de lutte aux graffitis par la plantation de grimpantes	Nb de plantes grimpantes, Nb de participants		CPV
	Installation d'une deuxième bibliothèque communautaire Croque-livre dans une ruelle verte	Nb. de prêts, nb de participants	Printemps	CPV

	Réaménagement d'une portion de la ruelle Passage à niveau	Nb. de pieds carrés excavés, Nb de végétaux plantés, nb de participants	Automne 2017	CPV et hort.
Agriculture Urbaine	Promouvoir l'agriculture urbaine en poursuivant les projets de jardinage collectif et d'agriculture urbaine sur balcon	Nb de projets, Nb de bacs, Nb de bénévoles, Nb de participants	Avril à octobre	CPV
REQ	Patrouille verte selon les objectifs de la ville de Mtl Patrouille bleue selon les objectifs de la ville de Mtl	Nb de patrouilles, Nb de personnes sensibilisées, Nb d'activités	Période estivale	Coordo
Projet 2: Comités d'action citoyenne		Source de financement: socio-financement et discrétionnaire		Projet confirmé: oui et non...
Axes	Actions	Indicateurs	Échéancier	Responsable(s)
Assurer la poursuite de la démarche des CAC	Rechercher le financement nécessaire auprès de divers bailleurs potentiels (fondations privées, discrétionnaires ministériels au provincial, MESS-Ville, etc)	Démarche reconduite	Selon le financement à obtenir	CP et DG
Relancer, accompagner et consolider les comités existants (des Royaux, Au Coin de ta rue, ACSM, AAPMM, des Vétérans/ des Faubourgs);	Planifier les rencontres des différents comités et les accompagner dans la planification et la réalisation de leurs actions.	Nb de rencontres, Nb de bénévoles		
Réunir ces priorités au sein de plans d'action	Planifier et réaliser en collaboration avec les comités une série d'activités de consultation et de mobilisation innovantes dans les secteurs ciblés (cartes interactives, outils web, bars à idées, etc.)	Nb de rencontre, Nb de participants, Nb de partenaires		
Développer une vision commune du quartier, partager de l'information et coordonner les programmations	Planifier les rencontres de la table des comités afin de coordonner les activités des comités et de favoriser la collaboration entre les comités et la société civile.	Nb d'activités, Nb de secteurs touchés, Nb de participants, Nb de bénévoles		
Projet 3: Ruelle verte 2017		Source de financement: ÉcoAction		Projet confirmé: Oui
Axes	Actions	Indicateurs	Échéancier	Responsable(s)
Réduction des îlots de chaleurs urbains par le verdissement d'une ruelle (Hogan/Bercy/de Rouen/Hochelaga)	Mobilisation et consultation citoyennes	20 citoyens impliqués activement	Février à juillet	CPV et Horticulteur/TRICE
	Réalisation et approbation des plans	Plans approuvés par les citoyens, les propriétaires et l'arrondissement	Août-septembre	
	Excavation et plantation	970 pieds carrés excavés, 30 arbres, 50 arbustes et 50 plantes vivaces grimpantes et couvre-sol	Septembre-octobre	
Projet 4: Programme de subventions pour couches lavables		Source de financement: Arrondissement de Ville-Marie		Projet confirmé: Oui
Axes	Actions	Indicateurs	Échéancier	Responsable(s)
Promouvoir l'utilisation de couches lavables dans Ville-Marie	Accompagner l'arrondissement Ville-Marie dans sa réflexion pour la reconduction du programme	Reconduction du programme	Selon le financement à obtenir	DG
	Analyser les demandes de subventions, les approuver et émettre le chèque si nécessaire	Nb de subventions remises		
	Coordonner les programmes auprès des 2 autres éco-quartiers de Ville-Marie	Google doc à jour		
	Rédaction de compte auprès de l'arrondissement	Rapport annuel et rapport d'étape		

Projet 5: Services horticoles CHJM		Source de financement: CHJM		Projet confirmé: Oui	
Axes	Actions	Indicateurs	Échéancier	Responsable(s)	
Assurer l'entretien paysager du site de la Corporation des habitations Jeanne-Mance	Répondre à l'appel d'offre en vue de l'obtention d'une entente de 3 ans	Obtention de l'entente	Selon le financement à obtenir	DG, coordonnatrice et hortultrices	
	Faire l'entretien, la taille et l'arrosage des arbres, arbres fruitiers,	Nb arbres, arbustes, vivaces et autres, nb de			
	Aménager les mobiliers urbains (annuelles) et en assurer l'entretien	34 mobiliers urbains, nb de végétaux plantés			
	Aménager les bacs à plantation citoyens et en assurer le suivi et l'entretien en collaboration avec les résidents	103 bacs, nb de végétaux plantés			
	Assurer le remplacement des végétaux morts ou endomagés	nb de végétaux remplacés			
	Planifier de nouveaux aménagements dans une section du site en impliquant les résidents des habitations touchés	surface aménagée, nb de végétaux, nb de participants			
Projet 6: Quartier Nourricier		Source de financement: Imaginer Réaliser Montréal		Projet confirmé: Oui	
Axes	Actions	Indicateurs	Échéancier	Responsable(s)	
Projet de production, transformation et mise en marché alimentaires, combiné à un volet social, éducatif et communautaire	Continuer à informer et mobiliser la population locale sur le projet et ses diverses facettes	Nb de rencontres d'information, nb de personnes informées, nb de participants	avril à novembre 2017	DG, CP QN	
	Collaborer à l'intégration et à l'implication de la population locale (diverses clientèles) et des priorités de celle-ci dans le développement du projet				
	Organiser l'ouverture officielle de la serre dans le cadre d'un événement festif printannier				
Projet 7: Sensibilisation et suivi - implantation CRA		Source de financement: Ville-Centre		Projet confirmé: Oui	
Axes	Actions	Indicateurs	Échéancier	Responsable(s)	
Remplir le mandat d'information, de sensibilisation, de promotion et de suivi de l'implantation de la collecte des résidus organiques à 9000 portes	Rencontrer les citoyens lors de portes-à-portes d'information, de sensibilisation et de promotion de la CRA	Nb de portes touchées, nb de personnes informées, taux et qualité de la participation	avril-mai et novembre 2017	DG, Resp. de projet et agents sensibilisation	
	Effectuer le suivi post-implantation afin de quantifier et de qualifier la participation des portes implantées				
	Effectuer l'entrée de données afin de permettre le suivi et la rédaction de rapport				